

БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж
им. А. А. Желобовского»

УТВЕРЖДЕНА

Директор БПОУ ВО

«Белозерский индустриально-
педагогический колледж

им. А. А. Желобовского»

Бибиксарова О. Г.

Приказ № 285-О от 14.09.2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОП.05 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

основная профессиональная образовательная программа- программа

подготовки специалистов среднего звена по специальности

46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение»

г. Белозерск
2022 г

Рабочая программа учебного предмета ОП.05 Русский язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А. А. Желобовского»

Разработчик(и):

Поздынина Н.В., преподаватель БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А.А. Желобовского».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Русский язык в профессиональной деятельности»

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Русский язык в профессиональной деятельности является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

1.2 Место учебной дисциплины в программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина «ОП.05 Русский язык в профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл (общепрофессиональная дисциплина).

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи в профессиональной деятельности;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

1.4 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.5 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 55 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 11 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	55
практические занятия	16
контрольные работы	-
Основное содержание	44
в т.ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
Промежуточная аттестация (дифф. зачет)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 «Русский язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, теоретические занятия, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1.1. Цели изучения русского языка. Понятие культуры речи. Норма и ее виды. Текст	Содержание учебного материала	2	1
	Цели и задачи изучения Русского языка в профессиональной деятельности. Функции языка как средства формирования и трансляции мысли. Специфика устной и письменной речи. Виды норм русского литературного языка.		
	Теоретическое занятие № 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные качества речи. Типы и уровни речи.	2	
Тема 1.2. Функциональные стили речи. Специфика и жанры стилей речи	Содержание учебного материала	4	2
	Функциональные стили речи. Классификация стилей речи. Лексические, морфологические, синтаксические признаки функциональных стилей речи.		
	Теоретическое занятие № 2, 3 Функциональные стили речи: официально-деловой, научный, публицистический, художественный и разговорный.	4	
Тема 1.3. Текст. Виды текстов	Содержание учебного материала	2	2
	Текст. Признаки текста. Виды текстов.		
	Теоретическое занятие № 4 Понятие текста. Признаки текста. Типы текстов	2	
Тема 1.4. Конспектирование	Содержание учебного материала	3	2
	Конспектирование. Определение темы и идеи текста. Составление плана и тезисов к тексту. Конспектирование текста.		
	Теоретическое занятие № 5 Конспектирование. Виды конспектов. Реферирование. Технология реферирования.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить план и тезисы к готовому тексту.		

Тема 1.5. Виды работ с текстом	Содержание учебного материала	3	2
	Виды работ с текстом. Признаки текста. Виды сокращенных текстов. Правила составления плана, тезиса, конспекта статьи. Реферат: правила составления и оформления.		
	Теоретическое занятие № 6	2	
	Виды работ с текстом. Правила составления плана, тезиса, конспекта статьи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составить конспект статьи.		
Тема 1.6. Составление плана, тезиса, конспекта статьи	Содержание учебного материала	2	2
	Составления плана, тезиса, конспекта статьи. Планы, тезисы, выписки: рекомендации к составлению.		
	Теоретическое занятие № 7	2	
	Правила составления плана, тезиса, конспекта статьи.		
	Практическое занятие №1	2	
	Понятие культуры речи. Текст. Виды работ с текстом. Функциональные стили речи.		
Тема 1.7. Виды работ с научным текстом	Содержание учебного материала	2	2
	Научный текст. Определить принадлежность текста к научному стилю речи по лексическим, морфологическим и синтаксическим признакам.		
	Теоретическое занятие № 8	2	
	Научный текст. Правила составления текстов научного стиля.		
Тема 1.8. Официально - деловой стиль речи и его особенности	Содержание учебного материала	4	2
	Официально-деловой стиль речи. Признаки официально – деловой речи. Речевой этикет в документе. Типы документов и правила их написания.		
	Теоретическое занятие № 9	2	
	Признаки официально – делового стиля речи. Типы документов и правила их написания.		
	Самостоятельная работа	2	
	Заполнить медицинскую документацию.		
Тема 1.9.	Содержание учебного материала	3	2

Новые тенденции в практике делового письма	Деловое письмо. Язык и стиль документов. Правила составления резюме. Реклама в деловой речи.		
	Теоретическое занятие № 10 Деловое письмо. Особенности отечественной и зарубежной практики делового письма.	2	
	Самостоятельная работа	1	
	Написать резюме; составить рекламу колледжа, города, лекарственных препаратов.		
Тема 1.10. Публицистический стиль речи и его особенности	Содержание учебного материала	4	2
	Публицистический стиль речи. Признаки публицистического стиля речи. Выделить лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Жанры публицистического стиля речи.		
	Теоретическое занятие № 11 Признаки публицистического стиля речи. Жанры публицистического стиля речи.	2	
	Самостоятельная работа Написать публицистическую заметку.	2	
	Практическое занятие №2 Функциональные стили речи. Контрольная работа	2	
Тема 1.11. Особенности публичной речи. Взаимодействие оратора с аудиторией	Содержание учебного материала	2	2
	Публичная речь. Особенности подготовки сообщения, доклада. Знания, умения, навыки оратора. Взаимодействие оратора и аудитории, проблема контакта.		
	Теоретическое занятие № 12 Виды публичной речи. Особенности взаимодействия оратора с аудиторией.	2	
Тема 1.12. Этапы подготовки к выступлению	Содержание учебного материала	4	2
	Ораторское выступления. Выбор темы и определение цели. Поиск материалов для выступления. Разработка плана выступления. Композиция публичного выступления.		
	Теоретическое занятие № 13 Этапы подготовки оратора к выступлению.	2	
	Самостоятельная работа	1	
	Подготовить реферат, используя знания текста и устного публичного выступления.		

Тема 1.13. Разговорный стиль речи	Содержание учебного материала	2	2
	Разговорная речь. Признаки разговорного стиля речи. Основные единицы речевого общения. Организация и эффективность речевого взаимодействия.		
	Теоретическое занятие № 14 Признаки разговорного стиля речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности разговорного стиля речи.	2	
Тема 1.14. Невербальные средства общения	Содержание учебного материала	2	2
	Невербальные средства общения. Роль жестов, мимики, позы в общении. Классификация жестов. Пауза и ее типы. Интонация как отличительный признак устной речи.		
	Теоретическое занятие № 15 Невербальные средства общения. Классификация жестов, мимики. Пауза. Интонация.		
	Практическое занятие № 3 Особенности публичной речи. Невербальные средства общения. Классификация жестов.	2	
Тема 1.15. Беседа с пациентом	Содержание учебного материала	4	2
	Беседа. Особенности стилей речи. Организация и эффективность речевого взаимодействия. Использование невербальных средств общения.		
	Теоретическое занятие № 16 Психологические особенности работы при проведении манипуляций. Способы снижения тревоги у пациента.	2	
	Самостоятельная работа	1	
	Написать инструктаж пациенту перед предстоящей манипуляцией, дать консультацию пациенту о приеме лекарственных средств.		
Тема 1.16. Художественный стиль речи	Содержание учебного материала	2	2
	Особенности художественного стиля речи. Выразительные средства языка.		
	Теоретическое занятие № 17 Особенности художественного стиля речи.	2	
Тема 1.17.	Содержание учебного материала	2	2

Лингвистика текста. Практическая стилистика. Культура речи и общения	Практическая стилистика. Определение вида текста. Анализ текста.		
	Теоретическое занятие № 18 Лингвистика текста. Культура речи и общения	2	
	Дифференцированный зачет	2	3
	Самостоятельная работа	2	
	Подготовиться к дифференцированному зачету.		
	Всего:	55 ч.	

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- 40 посадочных мест (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя.

Наглядные пособия:

- стенды «Русское слово в науке», «Наука и речь», «Это интересно», «Информация к занятию», «Русское слово».

Вербальные средства обучения:

- учебная литература (учебники, учебно-методические пособия для аудиторной и внеаудиторной работы студентов, словари, справочники);
- дидактические материалы (карточки для аудиторной и внеаудиторной работы студентов, тесты).

Технические средства обучения:

- магнитофон
- компьютер с лицензионным программным обеспечением. (в компьютерном кабинете)
- экран, диапроектор, (в компьютерном кабинете).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык. 10 – 11 класс: Учебник для общеобразовательных учреждений. – 3-е изд.. – М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2015. – 464 с.
2. Карданова М. А. Русский язык. Синтаксис. Учебное пособие для студентов вузов и колледжей- второе издание М. Наука – Флинта, 2015. - 45стр.
3. Карданова М. А. Двусоставное предложение. - учебное пособие. Нальчик, 2016. - 86стр.
4. Максимов В. А. Русский язык в профессиональной деятельности Москва/Наука, 2017, - 456стр.

Дополнительные источники:

1. Ожегов С.И. Словарь русского языка. / С.И. Ожегов. – М.: «АТЕМП», 2016. – 944с.
2. Резниченко И.Л. Словарь ударений русского языка / И.Л. Резниченко. – М.: АСТ – ПРЕСС КНИГА, 2016. – 944 с.

3. Розенталь Д.Э. Справочник по орфографии и пунктуации. / Д.Э. Розенталь. – М.: Айрис-пресс, 2016. – 832 с.
4. Большой словарь иностранных слов / сост. А.Ю. Московик. – М.: ЗАО Центрполиграф, 2016. – 816 с.
5. Соловьев Н.В. Словарь правильной русской речи / Н.В. Соловьев. – М. : АСТ: Астрель, 2018. – 847 с.
6. Власенков А.И. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: учебное пособие / А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. М.: Просвещение, 2017. – 350с.

Интернет – источники:

1. <http://festival.1september.ru>
2. [http// www openclass. ru](http://www.openclass.ru)
3. [http// www uchool. Ru](http://www.uchool.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости, осуществляемого в форме устного опроса по контрольным вопросам соответствующих тем, тестирования, проверки и оценки выполнения практических заданий, индивидуальных заданий, выполнения проектов, а также в ходе проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по завершению изучения учебной дисциплины.

Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан комплект оценочных средств (КОС), которые позволяют оценить результаты обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Умения:	
Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.	<ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов при написании творческих работ; – тестирование; – оценка правильности и точности знания основных лексических понятий; – оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц; – оценка устных ответов на практических занятиях; – оценка результатов выполнения домашних заданий; – оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях – оценка выполнения заданий для публичного выступления;
Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	

<p>Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p>	
<p>Знания:</p>	
<p>Связь языка и истории, культуры русского и других народов.</p>	
<p>Смысл понятий: речевая ситуация и</p>	
<p>Ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.</p>	
<p>Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	
	<p>Дифференцированный зачет</p>